

专委会工作人员提交提案

操作手册

政协各专委会工作人员可通过河南省智慧政协平台（电脑端）-提案系统，提交集体提案、查看已提交提案进度、对已答复的提案进行评价。

专委会工作人员可提交专委会集体提案，也可代替联系界别提交界别集体提案。

1、登录“智慧政协平台”（电脑端）

进入郑州政协公众网 www.zzzxy.gov.cn/；点击首页右侧【智慧政协】进入河南省智慧政协平台登录页。



（可将河南省智慧政协平台收藏到浏览器）



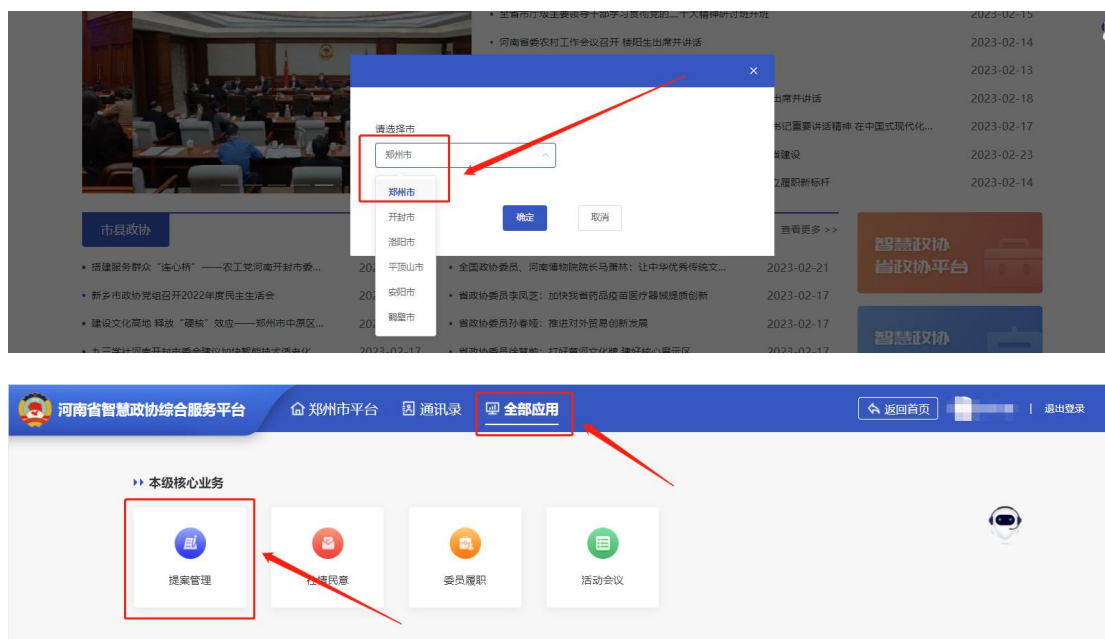
输入手机号码、密码、手机接收验证码，点击【登录】按钮即可进入；或通过河南政协 APP “扫一扫” 扫码登录。

温馨提示：在使用过程中对密码遗忘，请在登录页使用【忘记密码】功能，重新设置登录密码。

2、进入提案管理系统

登录成功后，进入到首页，可切换到【智慧政协市级政协平台】，切换到【郑州市】确认后，点击【全部应用】，在本级核心业务，点击【提案管理】进入提案管理平台。





3、提交集体提案

在提案管理平台，点击【提交集体提案】，进入提交提案页面；

提案管理平台

郑州市政协 主页

集体提案

提交集体提案 提交界别提案

提交集体提案 (温馨提示: 提案正文内容请控制在1500汉字以内)

当前届次: 十五届第三次 * 提案类型: 集体 * 提案分类: 请选择 提案分类

* 提案人: 请选择 * 联系人: 请选择 * 联系电话: 请输入 联系电话

邮政编码: 请输入 邮政编码 * 详细地址: 请输入 详细地址 Email邮箱: 请输入 Email邮箱

* 主笔人: 请输入主笔人姓名 * 联系电话: 请输入主笔人联系电话

* 提案标题: 请输入 提案标题 是否公开: 不公开 公开

期望承办单位: 请选择

* 提案案由: [富文本编辑器]

请输入提案案由内容。(需要粘贴内容, 请使用键盘快捷键ctrl+v进行粘贴, 内容不少于100字)

按页面提示填写相关内容，带“*”号的为必填项目。

根据提示填写“提案标题”、“提案案由”、“存在问题”、“意见建议（建议标题、建议内容）”。

点击【保存草稿】，会提示保存成功。保存的提案在“集体提案”

进行编辑、提交、删除等操作。

点击【确定提交】，会提示提交成功。提交的提案在“集体提案”查看提案进度。

（温馨提示：提案内容输入框：支持将复制的内容，通过快捷键Ctrl+V 粘贴（或鼠标右键粘贴）到提案内容输入框）

4、提交界别提案

在提案管理平台，点击【提交界别提案】，进入界别提交提案页面；

按页面提示填写相关内容，带“*”号的为必填项目。

根据提示填写“提案标题”、“提案案由”、“存在问题”、“意见建议（建议标题、建议内容）”。

点击【保存草稿】，会提示保存成功。保存的提案在“界别提案”进行编辑、提交、删除等操作。

点击【确定提交】，会提示提交成功。提交的提案在“界别提案”

查看提案进度。

5、查看“集体提案”、“界别提案”

点击【集体提案】菜单进入集体提案页面，可查看所在专委会提交集体提案的办理进度，对保存的草稿的提案进行管理（编辑、提交、删除）。

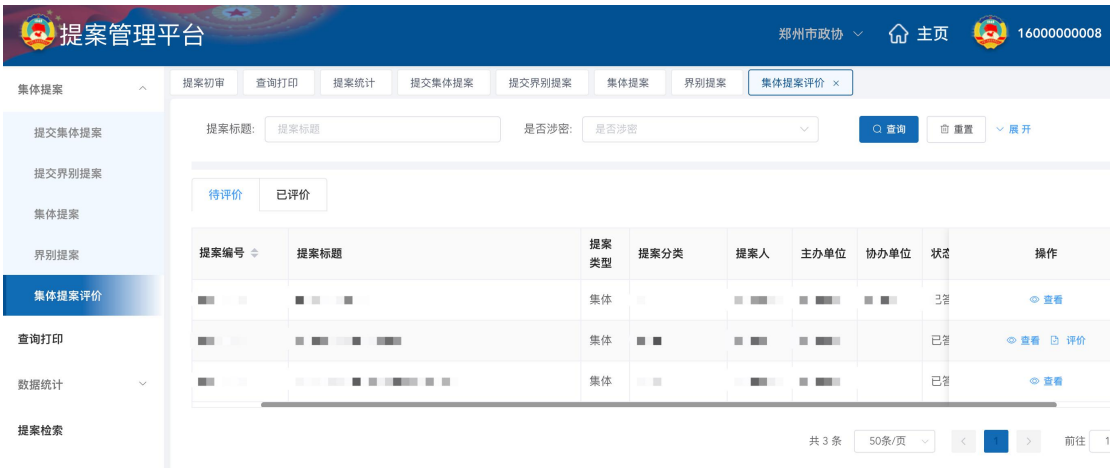


点击【界别提案】菜单进入界别集体提案页面，可查看专委会联系界别提交界别提案的办理进度，对保存的草稿的提案进行管理（编辑、提交、删除）。



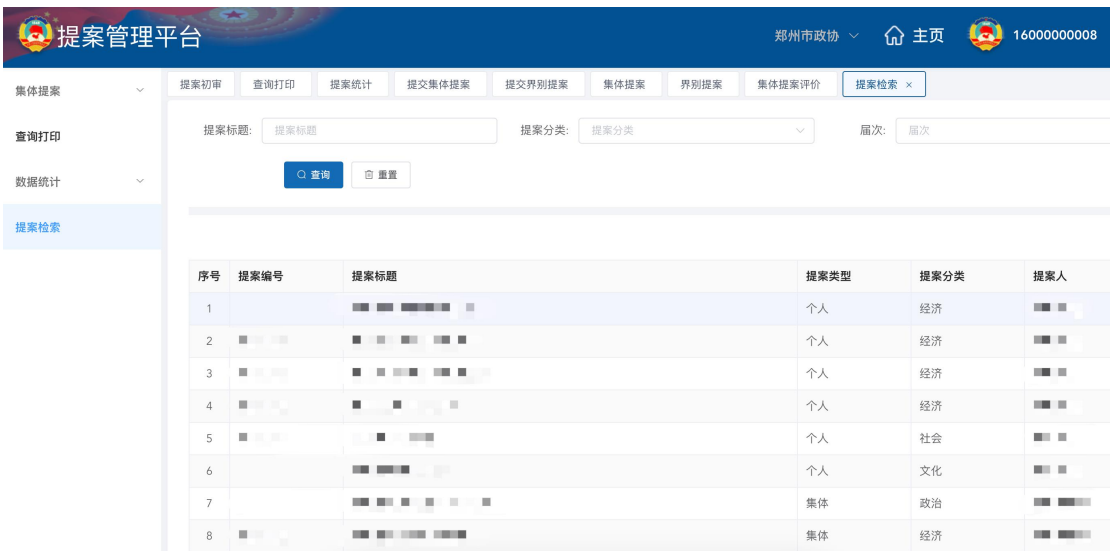
6、集体提案评价

点击【集体提案评价】菜单进入集体提案评价页面，专委会工作人员可对本专委会提交集体提案进行评价。



7、提案检索

点击【提案检索】菜单进入提案检索页面，可以查看当前届次所有提交的提案目录。



技术服务

使用中如遇问题，请拨打技术服务电话：朱鹤 16696660627